

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN

Năm: 2025

(Kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)

I. Thông tin chung

1. Tên cơ sở giáo dục: Trường tiểu học Bình Hàn

2. Địa chỉ: Ngõ 169 đường Nguyễn Thượng Mẫn, khu 3 phường Bình Hàn, thành phố Hải Dương.

Điện thoại: 0982.787.132

Website: <http://hd-thbinhhhan.haiduong.edu.vn>

3. Loại hình: Trường Tiểu học công lập.

Cơ quan quản lý trực tiếp: UBND thành phố Hải Dương

4. Sứ mệnh, Tầm nhìn, Mục tiêu.

Sứ mệnh: Tạo dựng môi trường thân thiện, hợp tác, chia sẻ cùng tiến bộ, năng động, sáng tạo, có trách nhiệm và chất lượng cao

Tầm nhìn: Có uy tín giáo dục đối với cha mẹ học sinh, cộng đồng xã hội, học sinh được phát triển trong môi trường thân thiện, hiện đại

Hệ thống giá trị cơ bản: Đoàn kết, chia sẻ, nhân ái, trung thực; Kỷ cương, nề nếp, văn minh; Sáng tạo, chủ động, thích ứng; Hội nhập, khát vọng vươn lên.

Mục tiêu chung: Xây dựng thương hiệu nhà trường, có uy tín và ổn định về chất lượng giáo dục; từng bước phấn đấu theo mô hình giáo dục hiện đại, tiên tiến phù hợp với xu thế phát triển của đất nước và thời đại.

5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của cơ sở giáo dục

- Lịch sử hình thành: Trường Tiểu học Bình Hàn thành lập năm 1966. Địa chỉ: Ngõ 169 đường Nguyễn Thượng Mẫn, khu 3 phường Bình Hàn, thành phố Hải Dương.

Trải qua 59 năm xây dựng nhà trường luôn phấn đấu không ngừng vượt mọi khó khăn từng bước đi lên, ngày càng trưởng thành và từng bước nâng cao: Giữ vững danh hiệu Tập thể LĐ tiên tiến các năm học, 04 lần được công nhận trường chuẩn Quốc gia mức độ I (năm 2007, 2013, 2018, 2025); đạt chuẩn chất lượng giáo dục cấp độ 3 từ năm 2015. Năm học 2019-2020, trường được nhận giấy khen của Chủ tịch UBND thành phố Hải Dương. Trong những năm vừa qua trường Tiểu học Bình Hàn đang từng bước phát triển đi lên. Những kết quả mà nhà trường đã đạt được đã chứng minh điều đó. Nhà trường đang từng bước ổn định, phát triển bền vững và ngày càng trưởng thành, trường đang phấn đấu trở thành một ngôi trường có chất lượng giáo dục

tốt, một địa chỉ tin cậy của các bậc phụ huynh và học sinh của phường Bình Hàn.

- Trường Tiểu học Bình Hàn là trường công lập do UBND thành phố Hải Dương, tỉnh Hải Dương thành lập, đầu tư xây dựng cơ sở vật chất. Trường Tiểu học Bình Hàn được UBND thành phố Hải Dương tiếp tục đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, đảm bảo kinh phí cho các nhiệm vụ chi thường xuyên, là cơ sở giáo dục phổ thông của hệ thống giáo dục quốc dân, có tư cách pháp nhân, có tài khoản và con dấu riêng; thực hiện chương trình GD tiểu học do Bộ GD&ĐT ban hành trên địa bàn phường Bình Hàn.

- Xây dựng phát triển nhà trường theo các quy định của Bộ GD&ĐT và nhiệm vụ giáo dục phát triển của địa phương. Thực hiện kiểm định chất lượng GD và thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

6. Thông tin người đại diện pháp luật

Người đại diện pháp luật: Nguyễn Thị Hạnh; Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Ngõ 169 đường Nguyễn Thượng Mẫn, khu 3 phường Bình Hàn, thành phố Hải Dương.

Số điện thoại: 0982.787.132. Gmail: Hieutruongth@gmail.com

7. Tổ chức bộ máy

7.1. Quyết định thành lập trường

Trường Tiểu học Bình Hàn - TP Hải Dương được thành lập từ năm 1966. Trải qua 58 năm xây dựng và trưởng thành, nhà trường ngày càng phát triển về số lượng và chất lượng.

7.2. Quyết định công nhận hội đồng trường, chủ tịch hội đồng trường và danh sách thành viên hội đồng trường

Quyết định công nhận Hội đồng trường: Quyết định số 556/QĐ-PGD&ĐT ngày 29/9/2022 của trường phòng giáo dục và đào tạo TPHD về việc công nhận Hội đồng trường tiểu học Bình Hàn nhiệm kỳ 2022-2027; Quyết định số 510/QĐ-PGD ngày 25 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Dương về việc bổ sung, kiện toàn Hội đồng trường tiểu học Bình Hàn, nhiệm kỳ 2022-2027; Tờ trình số 14/TTr-THTH ngày 09 tháng 9 năm 2024 về việc đề nghị bổ sung, kiện toàn Hội đồng trường Nhiệm kỳ 2022-2027 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Bình Hàn:

Danh sách thành viên Hội đồng trường nhiệm kỳ 2022-2027

(Kèm theo Tờ trình số: 14/TTr-THBH ngày 09 tháng 9 năm 2024)

STT	Họ và tên	Chức vụ nhà trường, địa phương	Chức danh trong HĐT
1	Nguyễn Thị Hạnh	Hiệu trưởng	Chủ tịch
2	Nguyễn Thị Thúy Thanh	Chủ tịch Công đoàn	Phó chủ tịch
3	Nguyễn Thị Kim Anh	Tổ trưởng tổ 1	Thành viên
4	Nguyễn Thị Ánh	Tổ trưởng tổ 2	Thành viên

5	Lê Thị Mai Thoa	Tổ trưởng tổ 3	Thành viên
6	Bùi Thị Tuyền	Tổ trưởng tổ 4	Thành viên
7	Đinh Thị Kim Oanh	Tổ trưởng tổ 5	Thành viên
8	Nguyễn Thị Huyền	Tổ trưởng tổ Văn phòng	Thành viên
9	Nguyễn Thanh Tâm	Bí thư ĐTN	Thành viên
10	Nghiêm Trọng Trung	Công chức UBND phường	Thành viên
11	Mạc Đức Trung	Đại diện HCMHS	Thành viên

7.3. Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận hiệu trưởng, phó hiệu trưởng cơ sở giáo dục Quyết định bổ nhiệm lại Hiệu trưởng:

Quyết định 3452/QĐ-UBND ngày 23 tháng 8 năm 2024 của UBND thành phố Hải Dương về việc điều động và bổ nhiệm giữ chức vụ Hiệu trưởng trường Tiểu học Bình Hàn.

Quyết định Số 5437/QĐ-UBND ngày 30/08/2021 của UBND thành phố Hải Dương Về việc bổ nhiệm viên chức giữ chức vụ Phó Hiệu trưởng trường Tiểu học Bình Hàn.

7.3. Quy chế tổ chức và hoạt động

- Cơ chế hoạt động của trường Tiểu học Bình Hàn

Xây dựng quy hoạch phát triển nhà trường; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học; báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước Hội đồng trường và các cấp có thẩm quyền;

Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó; đề xuất các thành viên của Hội đồng trường trình cấp có thẩm quyền quyết định; Quản lý giáo viên, nhân viên; quản lý chuyên môn; phân công công tác, kiểm tra, đánh giá xếp loại giáo viên, nhân viên; thực hiện công tác khen thưởng, kỉ luật đối với giáo viên, nhân viên; ký hợp đồng lao động với giáo viên, nhân viên sau khi có phê duyệt của các cơ quan có thẩm quyền; đề nghị tiếp nhận, điều động giáo viên, nhân viên theo quy định của Nhà nước;

Quản lý học sinh và các hoạt động của học sinh do nhà trường tổ chức; xét duyệt kết quả đánh giá, xếp loại học sinh, ký xác nhận học bạ, quyết định khen thưởng, kỷ luật học sinh;

Quản lý tài chính, tài sản của nhà trường; thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước đối với giáo viên, nhân viên, học sinh; tổ chức thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường; thực hiện công tác xã hội hoá giáo dục của nhà trường; Chỉ đạo thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động của ngành; Công khai mục tiêu, nội dung các hoạt động giáo dục, nguồn lực và tài chính, kết quả đánh giá chất lượng giáo dục.

Trường Tiểu học Bình Hàn làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, chế độ

thủ trưởng và chịu trách nhiệm cá nhân. Mọi hoạt động của nhà trường phải tuân thủ các quy định của pháp luật, sự lãnh đạo của UBND thành phố Hải Dương, các văn bản hướng dẫn ngành giáo dục & đào tạo, Quy chế làm việc của trường và các văn bản quản lý của trường.

Hiệu trưởng lãnh đạo toàn diện các hoạt động của nhà trường, thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của mình; chịu trách nhiệm cá nhân trước UBND thành phố Hải Dương và trước pháp luật theo quy định chức năng, nhiệm vụ của nhà trường, kể cả khi phân công hoặc ủy quyền cho các Phó hiệu trưởng hoặc cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

Trong phân công công việc, mỗi việc chỉ giao một bộ phận hoặc một cá nhân chịu trách nhiệm giải quyết và phải chịu trách nhiệm chính về công việc được giao. Phó hiệu trưởng giúp việc cho Hiệu trưởng được Hiệu trưởng phân công một số nhiệm vụ cụ thể, có trách nhiệm quản lý, điều phối giải quyết các công việc theo sự phân công và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng, trước pháp luật về kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao. Trong trường hợp người Hiệu trưởng phân công hoặc ủy quyền cho cấp dưới thì người được giao công việc phải chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng và trước pháp luật; Cán bộ, viên chức, giáo viên, nhân viên thuộc trường phải xử lý và giải quyết công việc đúng trình tự, thủ tục, phạm vi trách nhiệm, thẩm quyền theo quy định của pháp luật. Đề cao trách nhiệm trong phối hợp công tác, trao đổi thông tin giải quyết công việc và trong mọi hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được quy định.

Trình tự, thủ tục và thời hạn giải quyết công việc phải bảo đảm tuân thủ theo đúng Quy chế làm việc của nhà trường, trừ những công việc được yêu cầu giải quyết ở mức độ “Khẩn”, “Hỏa tốc”.

- Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn:

Trường Tiểu học Bình Hàn được thành lập năm 1966. Trường có 1 điểm trường thuộc UBND phường Bình Hàn, có vị trí địa lý thuận lợi, giao thông thuận tiện, khung cảnh đẹp.

Trường Tiểu học Bình Hàn là cơ sở giáo dục phổ thông (GDPT) của hệ thống GD quốc dân, cung cấp dịch vụ GD công lập, là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Phòng GD&ĐT TP Hải Dương.

Xây dựng chiến lược, kế hoạch phát triển nhà trường gắn với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương; xác định tầm nhìn, sứ mệnh, các giá trị cốt lõi về GD, văn hóa, lịch sử và truyền thống của nhà trường.

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục (KHGD) của nhà trường theo chương trình GDPT do Bộ GD&ĐT ban hành. Phối hợp với gia đình học sinh (HS), tổ chức và cá nhân trong các HGD.

Tuyển sinh, tiếp nhận và quản lý HS theo quy định của Bộ GD&ĐT.

Thực hiện kế hoạch phổ cập GD trong phạm vi được phân công.

Tổ chức cho GV, nhân viên (NV), HS tham gia các hoạt động xã hội.

Quản lý GV, NV theo quy định của pháp luật.

Huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực cho hoạt động giáo dục (HĐGD) theo quy định của pháp luật.

Quản lý, sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất (CSVC), trang thiết bị theo quy định của pháp luật.

Thực hiện các hoạt động về bảo đảm chất lượng GD, đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định của Bộ GD&ĐT.

Thực hiện công khai về cam kết chất lượng GD, các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục và thu, chi tài chính theo quy định của pháp luật.

Thực hiện dân chủ, trách nhiệm giải trình của cơ sở GD trong quản lý các HĐGD; bảo đảm việc tham gia của HS, gia đình và xã hội trong quản lý các HĐGD theo quy định của pháp luật.

Thực hiện các nhiệm vụ và quyền khác theo quy định của pháp luật.

- Cơ cấu tổ chức bộ máy:

- + 01 Hội đồng trường với 11 thành viên.
- + Lãnh đạo nhà trường: 01 Hiệu trưởng và 01 phó Hiệu trưởng.
- + Hội đồng thi đua khen thưởng: 01 Hội đồng.
- + Hội đồng kỷ luật (thành lập khi xử lý kỷ luật theo Điều lệ nhà trường).
- + Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam có: 01 chi bộ gồm 31 đảng viên.
- + Tổ chức Công đoàn có 43 công đoàn viên.
- + Tổ chức Đoàn đội.
- + Ban đại diện CMHS.
- + Các tổ chuyên môn, vp: 06 tổ chuyên môn.

7.4. Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử của lãnh đạo nhà trường

STT	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại	Thư điện tử
1	Nguyễn Thị Hạnh	HT	0982787132	Hieutruongth@gmail.com
2	Nguyễn Thị Huyền	PHT	0982289284	nguyenthihuyen.binhminh@gmail.com

Địa chỉ nơi làm việc: Ngõ 169 đường Nguyễn Thượng Mẫn, khu 3 phường Bình Hàn, thành phố Hải Dương.

8. Các văn bản khác của cơ sở giáo dục

Chiến lược phát triển của cơ sở giáo dục; quy chế dân chủ ở cơ sở của cơ sở giáo dục; các nghị quyết của hội đồng trường; quy định về quản lý hành chính, nhân sự, tài chính; chính sách thu hút, phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục; kế hoạch và thông báo tuyển dụng của cơ sở giáo dục và các quy định, quy chế nội bộ khác (Có văn bản đính kèm).

II. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên

1. Thông tin về đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên

Năm học 2025 - 2026:

Tổng số CB, GV, NV biên chế: 41; Hợp đồng: 2.
 Trong đó : CBQL: 02; GV: 38; NV: 03.

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo			Nhóm vị trí việc làm (Hạng chức danh nghề nghiệp)			Chuẩn nghề nghiệp						Hoàn thành BD hàng năm theo quy định	
			ThS	ĐH	CĐ	Hạng III	Hạng II	Hạng I	Tốt		Khá		Đạt			
									SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
	Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên	43	1	41	1	13	24	4	32	82,1	7	17,9	0	0	43	100
I	Giáo viên	38		37	1	13	21	3	30	81,1	7	18,9	0	0	38	100
	Trong đó số giáo viên chuyên biệt			28	1	9	17	3	23		6		0	0	28	
1	Ngoại ngữ			4		1	2		3				0	0	4	
2	Tin học			1		1	0		0		1		0	0	1	
3	Âm nhạc			2			2		2				0	0	3	
4	Mỹ thuật			1		1	0		1				0	0	1	
5	Thể dục			1		1	0		1				0	0	1	
II	Cán bộ quản lý	2	1	1			1	1	2	100			0	0	2	100
1	Hiệu trưởng			1			1		1				0	0	1	
2	Phó hiệu trưởng		1					1	1				0	0	1	
III	Nhân viên	3		3			2						0	0	3	100
1	Nhân viên kế toán, văn thư	2		2			1								2	
2	Nhân viên TV, TB, phụ trách y tế, thủ quỹ	1		1			1								1	

*** Kết quả thi đua của trường năm học 2024 - 2025**

- Trường đạt danh hiệu: Tập thể LĐTT
- Công đoàn đạt danh hiệu: Hoàn thành tốt nhiệm vụ;
- Chi đoàn đạt danh hiệu: Vững mạnh;
- Liên đội đạt danh hiệu: Liên đội Vững mạnh xuất sắc;
- 26/26 lớp đạt danh hiệu: 21 lớp xuất sắc; 5 lớp Tiên tiến;
- Cá nhân:
 - + Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh: 1 đ/c (GV: 1 đ/c).
 - + Giấy khen của Chủ tịch UBND TP: 6 đ/c (CBQL: 1 đ/c; GV: 5 đ/c).
 - + Đạt danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở: 4 đ/c (CBQL 1 đ/c; GV 3 đ/c).
- Tập thể: UBND thành phố tặng Giấy khen Tập thể lao động tiên tiến.
- Có 39 CBGVNV danh hiệu LĐTT;

2. Cơ sở vật chất và tài liệu học tập sử dụng chung:

2.1. Khối phòng hành chính quản trị

Tên phòng	Tổng số (Hiện có)	Trong đó				Tổng diện tích	Còn thiếu
		Kiên cố	Cấp 4	Nhờ	Tạm		
Phòng Hiệu trưởng	1	1				36	
Phòng Phó hiệu trưởng	1	1				18	
Văn phòng	0	0				0	1
Phòng Bảo vệ	1	1				10	
Khu vệ sinh của CB, GV, NV	2	2				140	
Khu để xe của CB, GV, NV	1	0	1			50	

2.2. Khối phòng học tập

Tên phòng	Tổng số (Hiện có)	Trong đó				Tổng diện tích	Còn thiếu
		Kiên cố	Cấp 4	Nhờ	Tạm		
Phòng học	26	45				1170	0
Phòng học bộ môn Âm nhạc	0	0				45	0
Phòng học bộ môn Mỹ thuật	1	1				40	0
Phòng học bộ môn Ngoại ngữ	1	1				40	0
Phòng học bộ môn Tin học	1	1				77	0
Phòng học bộ môn KH-CN	0	0				0	1
Phòng đa chức năng	1	1				45	0

2.3. Khối phòng hỗ trợ học tập

Tên phòng	Tổng số (Hiện có)	Trong đó				Tổng diện tích	Ghi chú (còn thiếu)
		Kiên cố	Cấp 4	Nhờ	Tạm		
Phòng thư viện	2	2				36	
Phòng thiết bị	1		1			40	
Phòng đọc giáo viên	1		1			37	
Phòng tư vấn học đường	1	1				8	
Phòng truyền thống	1	1				18	

Phòng hoạt động Đội	1		1			40	
---------------------	---	--	---	--	--	----	--

2.4. Khối phụ trợ

Tên phòng	Tổng số (Hiện có)	Trong đó				Tổng diện tích	Còn thiếu
		Kiên cố	Cấp 4	Nhờ	Tạm		
Phòng họp	1	1				54	
Phòng y tế trường học	1	1				6	
Nhà kho	3	3				13	
Khu để xe của học sinh	1	0	1			90	
Khu vệ sinh của học sinh	6	6				120	
Cổng, tường bao, hàng rào.	1	1					

Giải pháp khắc phục thiếu hoặc sửa chữa (nếu có): Không

2.5. Khu sân chơi, thể dục thể thao

Tên	Diện tích	Đánh giá chất lượng sử dụng	Còn thiếu
Sân chơi	1200	Tốt	

2.6. Khối phục vụ sinh hoạt

Tên phòng	Tổng số (Hiện có)	Trong đó				Tổng diện tích	Ghi chú
		Kiên cố	Cấp 4	Nhờ	Tạm		
Nhà bếp	1	1				45	
Kho bếp	1	1				8	
Nhà ăn	0						

Giải pháp khắc phục thiếu hoặc sửa chữa (nếu có): Tham mưu với các cấp xây dựng nhà đa năng mới, đúng quy cách và yêu cầu của trường Chuẩn quốc gia mức độ 1

3. Hạ tầng kỹ thuật

- Hệ thống nước sạch: Các khu của nhà trường đều có hệ thống nước sạch đảm bảo tốt cho sử dụng, đảm bảo vệ sinh, môi trường xanh, sạch, đẹp, có hệ thống nước sạch, khu nhà vệ sinh, các trang thiết bị cơ sở vật chất ... đảm bảo tốt cho năm học mới.

- Hệ thống cấp điện: Các khu nhà trường đều có hệ thống cấp điện đảm bảo công suất cho việc sử dụng.



Được quét bằng CamScanner

- Hệ thống phòng cháy: Các khu nhà trường đều xây dựng các phương án phòng cháy, chữa cháy, có các thiết bị cần thiết cho việc phòng cháy, chữa cháy.

- Hạ tầng công nghệ thông tin, liên lạc (*điện thoại, kết nối Internet, ...*): Các khu nhà trường đều có hệ thống wifi phục vụ tốt cho việc kết nối Internet tạo điều kiện tốt cho học giảng dạy, học tập và làm việc của cán bộ giáo viên, học sinh.

- Khu thu gom rác thải: Nhà trường có hệ thống các thùng chứa rác thải, đã hợp đồng với công nhân vệ sinh môi trường thu gom rác thải theo đúng quy định, đảm bảo môi trường luôn sạch.

Bàn, ghế, bảng

Loại	Tổng số	Thiếu	Mua mới	Sửa
Bàn ghế giáo viên (<i>bộ</i>)	37	0	0	0
Bàn học sinh	470	0	0	0
Ghế học sinh	470	0	0	0
Bảng	27	0	3	0
Trong đó (<i>Bảng chống loá</i>)	27	0	0	0

4. Trang thiết bị

4.1. Hệ thống camera giám sát

Tổng số mắt thu	Năm lắp đặt	Tình trạng hoạt động	Nguồn kinh phí (<i>triệu đồng</i>)		Nhu cầu cần bổ sung
			Ngân sách	XHH	
5	2022	Tốt	6,45		Có

4.2. Tivi, máy tính, máy chiếu, máy in, máy photocopy

Tên	Số lượng (<i>chiếc, bộ</i>)	Tình trạng hoạt động	Ghi chú
Tivi dùng cho văn phòng	1	Tốt	
Tivi trên lớp học	25	Hỏng 4 cái	
Máy tính dùng cho văn phòng	5	Tốt	
Máy tính dùng cho học sinh	21	Hỏng 6 cái	
Máy chiếu	2	Tốt	
Máy in	5	Tốt	
Máy photocopy	0		

*** Danh mục sách giáo khoa được phê duyệt năm học 2025 - 2026**

- Sách giáo khoa lớp 1

STT	TÊN SÁCH	TÊN TÁC GIẢ	NHÀ XUẤT BẢN	BỘ SÁCH
1	Tiếng Việt 1, tập 1	Nguyễn Minh Thuyết (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Hoàng Hoà Bình, Nguyễn Thị Ly Kha, Lê Hữu Tĩnh	NXB Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh diều
2	Tiếng Việt 1, tập 2	Nguyễn Minh Thuyết (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên),	NXB Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh diều

		Hoàng Thị Minh Hương, Trần Mạnh Hường, Đặng Kim Nga	Minh	
3	Toán 1	Đỗ Đức Thái (Tổng Chủ biên), Đỗ Tiến Đạt (Chủ biên), Nguyễn Hoài Anh, Trần Thuý Nga, Nguyễn Thị Thanh Sơn	NXB Đại học Sư phạm	Cánh diều
4	Tự nhiên và Xã hội 1	Mai Sỹ Tuấn (Tổng Chủ biên), Bùi Phương Nga (Chủ biên), Nguyễn Tuyết Nga, Lương Việt Thái, Nguyễn Thị Thu Trang	NXB Đại học Sư phạm	Cánh diều
5	Đạo Đức 1	Lưu Thu Thủy (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Nguyễn Thị Việt Hà, Ngô Vũ Thu Hằng, Nguyễn Thị Vân Hương, Trần Thị Tố Oanh	NXB Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh diều
6	Âm nhạc 1	Lê Anh Tuấn (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Đỗ Thanh Hiền	NXB Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh diều
7	Mĩ thuật 1	Nguyễn Tuấn Cường, Nguyễn Thị Nhung (đồng Chủ biên), Lương Thanh Khiết, Trần Thị Hương Ly, Hà Thị Quỳnh Nga, Phạm Văn Thuận, Nguyễn Thị Tuệ Thu	NXB Giáo dục Việt Nam	Vì sự bình đẳng và dân chủ trong GD
8	Giáo dục thể chất 1	Đặng Ngọc Quang (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Nguyễn Công Trường	NXB Đại học Sư phạm	Cánh diều
9	Hoạt động trải nghiệm 1	Nguyễn Dục Quang (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Nguyễn Thị Thu Hằng, Phạm Quang Tiệp, Ngô Quang Quế	NXB Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh diều
10	Tiếng Anh 1	Hoàng Văn Vân (Tổng Chủ biên), Nguyễn Quốc Tuấn (Chủ biên), Nguyễn Thị Lan Anh, Đỗ Thị Ngọc Hiền, Nguyễn Bích Thủy, Lương Quỳnh Trang	NXB Giáo dục Việt Nam	Global Success

- Sách giáo khoa lớp 2

STT	TÊN SÁCH	TÊN TÁC GIẢ	NHÀ XUẤT BẢN	BỘ SÁCH
1	Tiếng Việt 2, tập 1	Nguyễn Minh Thuyết (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Nguyễn Thị Bích Hà, Đặng Kim Nga, Trần Mạnh Hường, Nguyễn Thị Tố Ninh	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh diều
2	Tiếng Việt 2, tập 2	Nguyễn Minh Thuyết (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Hoàng Hòa Bình, Nguyễn Khánh Hà, Hoàng Thị Minh Hương, Trần Bích Thủy, Lê Hữu Tinh	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh diều
3	Toán 2, Tập 1	Đỗ Đức Thái (Tổng Chủ biên), Đỗ Tiến Đạt (Chủ biên), Nguyễn Hoài Anh, Trần Thuý Nga, Nguyễn Thị Thanh Sơn	Đại học Sư phạm	Cánh diều

4	Toán 2, tập 2	Đỗ Đức Thái (Tổng Chủ biên), Đỗ Tiến Đạt (Chủ biên), Nguyễn Hoài Anh, Trần Thuý Nga, Nguyễn Thị Thanh Sơn	Đại học Sư phạm	Cánh điều
5	Tự nhiên và Xã hội 2	Mai Sỹ Tuấn (Tổng Chủ biên), Bùi Phương Nga (Chủ biên), Nguyễn Tuyết Nga, Lương Việt Thái, Phùng Thanh Huyền	Đại học Sư phạm	Cánh điều
6	Đạo Đức 2	Trần Văn Thắng (Tổng Chủ biên), Ngô Vũ Thu Hằng (Chủ biên), Nguyễn Thị Việt Hà, Vũ Thị Mai Hương	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
7	Âm nhạc 2	Lê Anh Tuấn (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Tạ Hoàng Mai Anh, Nguyễn Thị Quỳnh Mai	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
8	Mĩ thuật 2	Nguyễn Thị Nhung, Nguyễn Xuân Tiên, (đồng Tổng Chủ biên), Nguyễn Tuấn Cường, Hoàng Minh Phúc (đồng Chủ biên), Lương Thanh Khiết, Vũ Đức Long, Nguyễn Ánh Phương Nam, Lâm Yến Như, Phạm Văn Thuận, Đàm Thị Hải Uyên, Trần Thị Vân	NXB Giáo dục Việt Nam	Chân trời sáng tạo
9	Giáo dục thể chất 2	Lưu Quang Hiệp (Tổng Chủ biên), Phạm Đông Đức (Chủ biên), Phạm Tràng Kha, Nguyễn Duy Linh	Đại học Sư phạm	Cánh điều
10	Hoạt động trải nghiệm 2	Nguyễn Đức Quang (Tổng Chủ biên), Phạm Quang Tiệp (Chủ biên), Nguyễn Thị Thu Hằng, Ngô Quang Quế	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
11	Tiếng Anh 2	Hoàng Văn Vân (Tổng Chủ biên), Lương Quỳnh Trang (Chủ biên), Nguyễn Thị Lan Anh, Đỗ Thị Ngọc Hiền, Nguyễn Bích Thủy, Nguyễn Quốc Tuấn	NXB Giáo dục Việt Nam	Global Success

- Sách giáo khoa lớp 3

STT	TÊN SÁCH	TÊN TÁC GIẢ	NHÀ XUẤT BẢN	BỘ SÁCH
1	Tiếng Việt 3, tập 1	Nguyễn Minh Thuyết (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Hoàng Hòa Bình, Vũ Trọng Đông, Nguyễn Khánh Hà, Trần Mạnh Hưởng.	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
2	Tiếng Việt 3, tập 2	Nguyễn Minh Thuyết (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Chu Thị Thủy An, Đỗ Thu Hà, Trần Mạnh Hưởng, Đặng Kim Nga, Lê Hữu Tĩnh	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
3	Toán 3, tập 1	Đỗ Đức Thái (Tổng Chủ biên), Đỗ Tiến Đạt (Chủ biên), Nguyễn Hoài Anh, Trần Thuý Nga, Nguyễn Thị Thanh Sơn	Đại học Sư phạm	Cánh điều
4	Toán 3, tập 2	Đỗ Đức Thái (Tổng Chủ biên), Đỗ Tiến Đạt (Chủ biên), Nguyễn Hoài Anh, Trần Thuý Nga, Nguyễn Thị Thanh Sơn	Đại học Sư phạm	Cánh điều

5	Công nghệ 3	Nguyễn Trọng Khanh (Tổng Chủ biên), Hoàng Đình Long (Chủ biên), Nhữ Thị Việt Hoa, Nguyễn Thị Mai Lan	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
6	Tin học 3	Hồ Sĩ Đàm (Tổng Chủ biên), Nguyễn Thanh Thủy (Chủ biên), Hồ Cẩm Hà, Nguyễn Chí Trung, Kiều Phương Thùy	Đại học Sư phạm	Cánh điều
7	Tự nhiên và Xã hội 3	Mai Sỹ Tuấn (Tổng Chủ biên), Bùi Phương Nga (Chủ biên), Phùng Thanh Huyền, Nguyễn Tuyết Nga, Lương Việt Thái	Đại học Sư phạm	Cánh điều
8	Đạo đức 3	Nguyễn Thị Mỹ Lộc (Tổng Chủ biên), Đỗ Tất Thiên (Chủ biên), Nguyễn Chung Hải, Ngô Vũ Thu Hằng, Nguyễn Thanh Huân, Huỳnh Tống Quỳ, Nguyễn Thị Hàn Thy	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
9	Mĩ thuật 3	Nguyễn Thị Nhung (Tổng Chủ biên), Nguyễn Tuấn Cường, Nguyễn Hồng Ngọc (đồng Chủ biên), Lương Thanh Khiết, Nguyễn Ánh Phương Nam, Võ Thị Nguyên, Phạm Văn Thuận	NXB Giáo dục Việt Nam	Chân trời sáng tạo
10	Âm nhạc 3	Lê Anh Tuấn (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Tạ Hoàng Mai Anh, Nguyễn Thị Quỳnh Mai	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
11	Giáo dục thể chất 3	Lưu Quang Hiệp (Tổng Chủ biên), Nguyễn Hữu Hùng (Chủ biên), Nguyễn Thành Long, Phạm Đức Toàn, Vũ Thị Mai Phương	Đại học Sư phạm	Cánh điều
12	Hoạt động trải nghiệm 3	Nguyễn Dục Quang (Tổng Chủ biên), Phạm Quang Tiệp (Chủ biên), Nguyễn Thị Thu Hằng, Ngô Quang Quế	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
13	Tiếng Anh 3	Hoàng Văn Vân (Tổng Chủ biên), Phan Hà (Chủ biên), Nguyễn Thị Hải Hà, Đỗ Thị Ngọc Hiền, Đào Ngọc Lộc, Trần Hương Quỳnh, Nguyễn Quốc Tuấn	NXB Giáo dục Việt Nam	Global Success

- Sách giáo khoa lớp 4

STT	TÊN SÁCH	TÊN TÁC GIẢ	NHÀ XUẤT BẢN	BỘ SÁCH
1	Tiếng Việt 4, tập 1	Nguyễn Minh Thuyết (TCB kiêm CB) – Chu Thị Thủy An – Phan Thị Hồ Điệp – Nguyễn Thị Bích Hà – Nguyễn Khánh Hà – Trần Mạnh Hưởng – Trần Bích Thủy	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
2	Tiếng Việt 4, tập 2	Nguyễn Minh Thuyết (TCB kiêm CB) – Hoàng Hoà Bình - Vũ Trọng Đông - Đặng Kim Nga - Nguyễn Thị Tố Ninh - Đặng Thị Yên	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
3	Toán 4	Đỗ Đức Thái (Tổng Chủ biên) - Đỗ Tiến Đạt (Chủ biên) - Nguyễn Hoài Anh - Trần Thuý Nga - Nguyễn Thị Thanh Sơn	Đại học Sư phạm	Cánh điều

4	Đạo đức 4	Nguyễn Thị Mỹ Lộc (Tổng Chủ biên) – Đỗ Tất Thiên (Chủ biên) – Nguyễn Chung Hải – Nguyễn Thị Diễm My – Huỳnh Tông Quyền – Nguyễn Thị Hàn Thy	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
5	Lịch sử và địa lí 4	Đỗ Thanh Bình (Tổng Chủ biên phần Lịch sử), Nguyễn Văn Dũng (Chủ biên phần Lịch sử), Ninh Thị Hạnh, Nguyễn Thị Phương Thanh, Lê Thông (Tổng Chủ biên phần Địa lí), Nguyễn Tuyết Nga (Chủ biên phần Địa lí), Phạm Thị Sen, Nguyễn Thị Trang Thanh.	Đại học Sư phạm	Cánh điều
6	Khoa học 4	Mai Sỹ Tuấn (Tổng Chủ biên), Bùi Phương Nga (Chủ biên), Phan Thị Thanh Hội, Phùng Thanh Huyền, Lương Việt Thái	Đại học Sư phạm	Cánh điều
7	Hoạt động trải nghiệm 4	Nguyễn Dục Quang (Tổng Chủ biên), Phạm Quang Tiệp (Chủ biên), Lê Thị Hồng Chi, Nguyễn Thị Hương, Ngô Quang Quế	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
8	Tin học 4	Hồ Sĩ Đàm (Tổng Chủ biên), Nguyễn Thanh Thủy (Chủ biên), Hồ Cẩm Hà, Nguyễn Thị Hồng, Đỗ Thị Bích Ngọc, Nguyễn Chí Trung	Đại học Sư phạm	Cánh điều
9	Công nghệ 4	Nguyễn Tất Thắng (Tổng Chủ biên), Trần Thị Minh Hằng, Nguyễn Thị Mai Lan (đồng Chủ biên), Hoàng Xuân Anh	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
10	Âm nhạc 4	Lê Anh Tuấn (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Tạ Hoàng Mai Anh, Nguyễn Thị Quỳnh Mai	Đại học Sư phạm TP Hồ Chí Minh	Cánh điều
11	Mĩ thuật 4	Nguyễn Thị Nhung (Tổng Chủ biên), Nguyễn Tuấn Cường (Chủ biên), Lương Thanh Khiết, Nguyễn Ánh Phương Nam, Phạm Văn Thuận	NXB Giáo dục Việt Nam	Chân trời sáng tạo (bản 1)
12	Giáo dục thể chất 4	Đinh Quang Ngọc (Tổng Chủ biên), Mai Thị Bích Ngọc (Chủ biên), Đinh Thị Mai Anh, Nguyễn Thị Thu Quyết, Đinh Khánh Thu	Đại học Sư phạm	Cánh điều
13	Tiếng Anh 4	Hoàng Văn Vân (Tổng Chủ biên), Nguyễn Quốc Tuấn (Chủ biên), Phan Hà, Đỗ Thị Ngọc Hiền, Đào Ngọc Lộc, Trần Hương Quỳnh, Nguyễn Minh Tuấn	NXB Giáo dục Việt Nam	Global Success

- Sách giáo khoa lớp 5

TT	Tên sách	Tác giả	Tổ chức, cá nhân	Ghi chú
	(Tên bộ sách)	(Ghi tất cả tên tác giả của bộ sách)		
1	Tiếng Việt 5, Tập 1 Bộ sách Cánh Điều	Nguyễn Minh Thuyết (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Chu Thị Thủy An, Vũ Trọng Đông, Nguyễn Khánh Hà, Đỗ Thu Hà, Đặng Kim Nga	NXB ĐHSP Thành phố Hồ Chí Minh	
2	Tiếng Việt 5, Tập 2 Bộ sách Cánh Điều	Nguyễn Minh Thuyết (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Chu Thị Thủy An, Nguyễn Hoàng Mỹ Anh, Hoàng Hòa Bình, Nguyễn Khánh Hà, Trần Đức Hùng	NXB ĐHSP Thành phố Hồ Chí Minh	
3	Toán 5, Tập 1 Bộ sách Cánh Điều	Đỗ Đức Thái (Tổng Chủ biên), Đỗ Tiến Đạt (Chủ biên), Nguyễn Hoài Anh, Trần Thuý Ngà, Nguyễn Thị Thanh Sơn	NXB Đại học SP	

4	Toán 5, Tập 2 Bộ sách Cánh Diều	Đỗ Đức Thái (Tổng Chủ biên), Đỗ Tiến Đạt (Chủ biên), Nguyễn Hoài Anh, Trần Thuý Nga, Nguyễn Thị Thanh Sơn	NXB Đại học SP	
5	Tiếng Anh 5, tập 1 Global Success	Hoàng Văn Vân (Tổng Chủ biên), Trần Hương Quỳnh (Chủ biên), Phan Hà, Đỗ Thị Ngọc Hiền, Đào Ngọc Lộc, Nguyễn Minh Tuấn, Nguyễn Quốc Tuấn	NXB Giáo dục Việt Nam	
6	Tiếng Anh 5, tập 2 Global Success	Hoàng Văn Vân (Tổng Chủ biên), Trần Hương Quỳnh (Chủ biên), Phan Hà, Đỗ Thị Ngọc Hiền, Đào Ngọc Lộc, Nguyễn Minh Tuấn, Nguyễn Quốc Tuấn	NXB Giáo dục Việt Nam	
7	Đạo đức 5 Bộ sách Cánh Diều	Nguyễn Thị Mỹ Lộc (Tổng Chủ biên), Đỗ Tất Thiên (Chủ biên), Nguyễn Chung Hải, Nguyễn Thị Diễm My, Huỳnh Tông Quyền, Nguyễn Thị Hàn Thy	NXB ĐHSP Thành phố Hồ Chí Minh	
8	Khoa học 5 Bộ sách Cánh Diều	Bùi Phương Nga (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Phạm Hồng Bắc, Phan Thị Thanh Hội, Phùng Thanh Huyền, Lương Việt Thái	NXB Đại học Sư phạm	
9	Tin học 5 Bộ sách Cánh Diều	Hồ Sĩ Đàm (Tổng Chủ biên), Nguyễn Thanh Thủy (Chủ biên), Hồ Cẩm Hà, Nguyễn Thị Hồng, Đỗ Thị Bích Ngọc, Nguyễn Chí Trung,	NXB Đại học Sư phạm	
10	Công nghệ 5 Bộ sách Cánh Diều	Nguyễn Trọng Khanh (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Nguyễn Thị Mai Lan, Ngô Văn Thanh, Chu Văn Vượng	NXB ĐHSP Thành phố Hồ Chí Minh	
11	Giáo dục thể chất 5 Bộ sách Cánh Diều	Đinh Quang Ngọc (Tổng Chủ biên), Mai Thị Bích Ngọc (Chủ biên), Đinh Khánh Thu, Nguyễn Thị Thu Quyết, Đinh Thị Mai Anh	NXB Đại học Sư phạm	
12	Âm nhạc 5 Bộ sách Cánh Diều	Lê Anh Tuấn (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Tạ Hoàng Mai Anh, Nguyễn Thị Quỳnh Mai, Trương Thị Thùy Linh	NXB ĐHSP TP Hồ Chí Minh	
13	Mĩ thuật 5 Chân trời sáng tạo	Nguyễn Thị Nhung (Tổng Chủ biên), Nguyễn Tuấn Cường (Chủ biên), Lương Thanh Khiết, Nguyễn Ánh Phương Nam, Phạm Văn Thuận	NXB Giáo dục Việt Nam	
14	Hoạt động trải nghiệm 5 Bộ sách Cánh Diều	Nguyễn Dục Quang (Tổng Chủ biên), Phạm Quang Tiệp (Chủ biên), Lê Thị Hồng Chi, Nguyễn Thị Hương, Ngô Quang Quế	NXB ĐHSP Thành phố Hồ Chí Minh	
15	Lịch sử và Địa lí 5 Bộ sách Cánh Diều	Đỗ Thanh Bình (Tổng Chủ biên phần Lịch sử), Nguyễn Văn Dũng (Chủ biên phần Lịch sử), Ninh Thị Hạnh, Nguyễn Thị Phương Thanh, Lê Thông (Tổng Chủ biên phần Địa lí), Nguyễn Tuyết Nga (Chủ biên phần Địa lí), Phạm Thị Sen, Nguyễn Thị Trang Thanh	NXB Đại học Sư phạm	

IV. Kiểm định chất lượng giáo dục

Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục; kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá:

Nhà trường đã thực hiện tự đánh giá chất lượng giáo dục theo các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hằng năm đều xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục.

Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục.



Được quét bằng CamScanner

Nhà trường đã thực hiện đánh giá ngoài theo các văn bản hướng dẫn.
Hàng năm đều xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để khắc phục những hạn chế nhằm đưa phong trào dạy và học của nhà trường ngày được nâng lên.

Cụ thể:

Tự đánh giá

+ Tiêu chuẩn 1: Đạt 10/10 tiêu chí;

+ Tiêu chuẩn 2: Đạt 4/4 tiêu chí

+ Tiêu chuẩn 3: Đạt 6/6 tiêu chí; Tuy nhiên nhà đa năng chưa được xây dựng.

+ Tiêu chuẩn 4: Đạt 2/2 tiêu chí;

+ Tiêu chuẩn 5: Đạt 5/5 tiêu chí;

Kết quả: Đạt

V. Kết quả hoạt động giáo dục

1. Kế hoạch tuyển sinh: Nhà trường xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2024 – 2025 (Kế hoạch số 09/KH-THBH ngày 01/07/2024 của trường TH Bình Hàn)

* Đối tượng tuyển sinh

Trẻ 6 tuổi (sinh năm 2018), trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, lang thang cơ nhỡ sống trên địa bàn; trẻ trong độ tuổi tiểu học chưa ra lớp; trẻ em ở nước ngoài về nước, con em người nước ngoài học tập và làm việc tại Việt Nam có độ tuổi không quá 3 tuổi so với quy định, trường hợp trẻ em vào học lớp 1 vượt quá 3 tuổi so với quy định nhà trường báo cáo Trường phòng GD&ĐT quyết định.

* Địa bàn tuyển sinh:

Tất cả trẻ em thuộc đối tượng trên sinh sống và có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú tại phường Bình Hàn.

* Chỉ tiêu tuyển sinh: 5 lớp, 155 học sinh.

* Thời gian tuyển sinh:

- Từ ngày 10/7/2024 đến hết ngày 11/7/2024: Nhận hồ sơ tuyển sinh;

- Ngày 14/7/2024: Hội đồng tuyển sinh họp, tổng hợp số lượng, hoàn thiện biên bản, danh sách, hồ sơ tuyển sinh năm học 2024 - 2025;

- Ngày 18/7/2024: Duyệt kết quả tuyển sinh với phòng GD&ĐT;

- Ngày 15/8/2024: Hội ban tuyển sinh để chia lớp trên phần mềm và phân công giáo viên chủ nhiệm.

- Ngày 20/8/2024: Công khai kết quả tuyển sinh lớp 1 năm học 2024 - 2025 trên bảng tin và trang web, Fanpage của nhà trường.

2. Thông tin về kết quả giáo dục thực tế của năm học trước

* Quy mô số lớp, học sinh:

Năm học 2024 - 2025 nhà trường có tổng số 808 em học sinh (trong đó có 4 học sinh khuyết tật học hòa nhập) được biên chế trong 26 lớp, cụ thể như sau:

Khối 1		Khối 2		Khối 3		Khối 4		Khối 5		Tổng	
Học sinh	Lớp	Học sinh	Lớp	Học sinh	Lớp	Học sinh	Lớp	Học sinh	Lớp	Học sinh	Lớp
133	5	174	5	144	5	178	5	179	8	808	26

* Chất lượng giáo dục

Tổng hợp chung chất lượng dạy và học

STT	Nội dung	Tổng số	Chia ra theo khối lớp									
			Lớp 1		Lớp 2		Lớp 3		Lớp 4		Lớp 5	
			SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
I	Tổng số học sinh	808	133	100	174	100	144	100	177	99,4	179	100
II	Số học sinh học 2 buổi/ngày	807	133	100	174	100	144	100	177	99,4	179	100
III	Số học sinh chia theo năng lực, phẩm chất	808	133	100	174	100	144	100	178	100	179	100
1	Tốt (tỷ lệ so với tổng số)	691	126	18,2	154	22,3	122	17,7	145	21,0	144	20,8
2	Đạt (tỷ lệ so với tổng số)	117	7	6,0	20	17,1	22	18,8	33	28,3	35	29,8
3	Cần cố gắng (tỷ lệ so với tổng số)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV	Số học sinh chia theo kết quả học tập	830	133	100	174	100	144	100	178	100	179	100
1	Hoàn thành xuất sắc (tỷ lệ so với tổng số)	491	96	19,6	123	25,1	78	15,9	97	19,7	97	19,7
2	Hoàn thành tốt (tỷ lệ so với tổng số)	200	30	15,0	31	15,5	44	22,0	48	24,0	47	23,5
3	Hoàn thành (tỷ lệ so với tổng số)	117	7	6,0	20	17,1	22	18,8	33	28,3	35	29,8
4	Chưa hoàn thành (tỷ lệ so với tổng số)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
V	Tổng hợp kết quả cuối năm	808	133	100	174	100	144	100	178	100	179	100
1	Lên lớp (tỷ lệ so với tổng số)	808	133	100	174	100	144	100	178	100	179	100
2	Ở lại lớp (tỷ lệ so với tổng số)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Khen thưởng											
	HS được khen thưởng cấp trường (tỷ lệ so với tổng số)	691	126	18,2	154	22,3	122	17,7	145	21,0	144	20,8
	HS được cấp trên khen thưởng (tỷ lệ so với tổng số)	73	12	16,4	18	24,7	9	12,3	12	16,4	22	30,2

*** Kết quả các hội thi giao lưu, các hoạt động thi đua:**

- Cấp Quốc gia:

Thi Tiếng Anh qua mạng internet (IOE) cấp Quốc gia:

- + 01 HS đạt Huy chương Vàng: Em Trần Quỳnh Trang – lớp 5E
- + 01 HS đạt Huy chương Bạc: Em Hồ Phương Linh – Lớp 4B
- + 18 HS được chứng nhận Hoàn thành tốt kì thi cấp Quốc gia

- Cấp Tỉnh:

- Đạt giải Nhì liên hoan đồng diễn Flashmod
- Cuộc thi TNTV có 4 HS đạt giải nhì; 8 HS đạt giải ba; 11 HS đạt giải khuyến khích,
- 23 học sinh đủ ĐK thi Toán Vioedu cấp tỉnh. Trong đó có 3 hs đạt giải khuyến khích.
- + Tiếng Anh IOE: 02 hs đạt giải Ba, 02 hs đạt giải khuyến khích.

- Cấp thành phố:

* GV: cô giáo Nguyễn Thị Hải Yến, cô Hoàng Thị Phương Thanh và cô Vũ Thị Anh được công nhận là GVG thành phố.

*** HS:**

- Dự thi chạy đều đạt giải Ba.
- Cờ vua: 2 học sinh đạt giải Ba (em Nguyễn Hồng Phong lớp 2C và em Từ Bảo Châu lớp 5D).
- Cuộc thi vẽ tranh “Ước mơ về thành phố Hải Dương tương lai”: Em Nguyễn Hà Phương - 4D đạt giải KK; Em Đinh Khánh Chi - 3E đạt giải Triển vọng.
- Vẽ tranh thiếu nhi “Em yêu Tổ quốc Việt Nam” có 03 HS tham gia;
- Trạng Nguyên Tiếng Việt: 06 giải Nhất; 10 giải Nhì; 17 giải Ba; 19 giải KK.
- Tiếng Anh IOE: 01 giải Nhì; 01 giải Ba; 01 giải Khuyến khích
- + **Giáo viên**

Có 38 Sáng kiến cấp trường: Tốt: 4 sáng kiến, Khá: 7 sáng kiến, Đạt yêu cầu: 27 sáng kiến.

Có 06 sáng kiến được công nhận cấp cơ sở và 01 sáng kiến được công nhận cấp ngành.

*** Kết quả thi đua của trường năm học 2024 - 2025**

- Trường đạt danh hiệu: Tập thể LĐTT, được Chủ tịch UBND thành phố tặng giấy khen.

- Công đoàn đạt danh hiệu: Hoàn thành tốt nhiệm vụ;
- Chi đoàn đạt danh hiệu: Vững mạnh;
- Liên đội đạt danh hiệu: Liên đội Vững mạnh;
- 26/26 lớp đạt danh hiệu: 21 lớp xuất sắc; 5 lớp Tiên tiến;
- Cá nhân:

+ Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh: 1 đ/c (GV: 1 đ/c).

+ Giấy khen của Chủ tịch UBND TP: 6 đ/c (CBQL: 1 đ/c; GV: 5 đ/c).

+ Đạt danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở: 4 đ/c (CBQL 1 đ/c; GV 3 đ/c).

- Có 39 CBGV đạt danh hiệu LĐTT

Các hội thi do phòng Giáo dục tổ chức nhà trường luôn tham gia đầy đủ.

3. Số lượng học sinh được công nhận hoàn thành chương trình tiểu học; số lượng học sinh được tuyển vào THCS

- Số lượng học sinh được công nhận hoàn thành chương trình tiểu học: Năm học 2024 - 2025: 179 em

- Số lượng học sinh được tuyển vào lớp 6: 179 em

- Số lượng học sinh đỗ vào các trường chất lượng cao: 10 em

VI. Kết quả tài chính

1. Công khai chi tiết tài chính năm 2024

* Nguồn ngân sách:

ĐVT: đồng

Số TT	Nội dung	Dự toán được giao
A	Tổng số thu, chi, tiền học phí	0
I	Dự toán thu, chi, nộp ngân sách phí, lệ phí	0
1	Số thu phí, lệ phí	0
1.1	Học phí	0
1.2	Thu từ cấp bù học phí	0
2	Chi từ nguồn thu phí được để lại	0
	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo, dạy nghề	0
2.1	Chi lương	0
2.2	Chi hoạt động	0
B	Dự toán chi ngân sách nhà nước	9.644.529.764
II	Nguồn ngân sách trong nước	9.644.529.764
3	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề	9.644.529.764
3.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	9.102.792.466
3.1.1	Quỹ tiền lương	8.691.797.504
3.1.2	Tiền thưởng	30.480.000
3.1.3	Phúc lợi	81.560.000
3.1.4	Thu nhập tăng thêm	37.200.000
3.1.5	Chi hoạt động	261.754.962
3.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	280.158.298
3.2.1	Kinh phí bổ sung chi tăng hạng + hợp đồng	39.120.000
3.2.2	Khen thưởng	5.440.000
3.2.3	Hỗ trợ GV lương thấp	16.800.000

3.2.4	Chi phí học tập	2.550.000
3.2.5	Học bổng Học sinh khuyết tật + hỗ trợ đồ dùng học tập	7.932.000
3.2.6	Giáo viên dạy học sinh khuyết tật	36.796.298
3.2.7	Kinh phí tinh giản biên chế	171.520.000
3.3	Kinh phí tiền thưởng theo NĐ73	261.579.000
3.4	Các chế độ khác	0
3.5	Chi khác	0

2. Công khai chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội năm học 2024-2025

Nội dung	Số học sinh	Số tiền	Ghi chú
Đối tượng được hỗ trợ chi phí học tập: Theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ; Nghị quyết số 75/2021/NQ-HĐND		2.100.000	
Học kỳ 1 năm học 2024-2025	01	300.000	
Học kỳ 2 năm học 2024-2025	02	1.800.000	
Đối tượng được hỗ trợ học bổng và phương tiện đồ dùng dạy học: Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH		17.847.000	
Hỗ trợ học bổng		16.848.000	
Học kỳ 1 năm học 2024-2025	01	7.488.000	
Học kỳ 2 năm học 2024-2025	01	9.360.000	
Hỗ trợ phương tiện, đồ dùng học tập		999.000	
Học kỳ 1 năm học 2024-2025	01	444.000	
Học kỳ 2 năm học 2024-2025	01	555.000	

HÀI
CỘNG
HỌC
H H
in *

3. Công khai các khoản thu năm học 2024-2025 và dự kiến 2 năm tiếp theo

STT	Nội dung	Đơn vị tính	Mức thu	Ghi chú
	Năm học 2024-2025			
1	Bảo hiểm y tế	đồng/học sinh/ năm học	Thực hiện theo quy định của cơ quan có thẩm quyền	

	Học sinh Khối 1	đồng/học sinh	Thu theo quy định của bảo hiểm dựa trên ngày, tháng sinh của học sinh	Thu theo năm (Từ T10/2024 đến T12/2025). Có thông báo thu riêng cho khoản thu này.
	Học sinh Khối 2, 3, 4, 5	đồng/học sinh/năm	680.400đ	Thu theo năm (Từ T01/2025 đến T12/2025)
2	Tiền dạy học 2 buổi/ngày	đồng/học sinh/Kì	Theo phương án thu – chi cụ thể	Thu theo học kỳ
3	Tiền vệ sinh trường, lớp, nhà vệ sinh	đồng/học sinh/tháng	20.000đ	Thu theo học kỳ
4	Học tiếng nước ngoài (TANN)	đồng/học sinh/tiết	40.000đ	Thu theo tháng
5	Tiền nước uống cho HS	đồng/học sinh/tháng	6.000đ	Thu theo học kỳ
6	Học kỹ năng sống	đồng/học sinh/tiết	12.000đ	Thu theo tháng
7	Tiền bán trú (tính trên 1 tháng 22 buổi ăn)			
a	Tiền ăn			
-	Tiền ăn lớp 1, 2	đồng/học sinh/tháng	495.000đ	Thu theo số ngày thực ăn của HS, thu theo tháng
-	Tiền ăn lớp 3, 4, 5	đồng/học sinh/tháng	506.000đ	Thu theo số ngày thực ăn của HS, thu theo tháng
b	Chăm sóc, phục vụ bán trú (người nấu ăn, nhân viên cấp dưỡng, trông trưa, quản lý)	đồng/học sinh/tháng	HKI: 145.000đ HKII: 200.000đ	Thu theo số ngày thực ăn của HS, thu theo tháng
c	Phụ phí (chất đốt, điện nước phục vụ bán trú, nước tẩy, rửa)	đồng/học sinh/tháng	HKI: 45.000đ HKII: 50.600đ	Thu theo số ngày thực ăn của HS, thu theo tháng
8	Tiền mua sắm vật dụng cụ, đồ dùng phục vụ nấu ăn và đồ dùng cá nhân cho HS bán trú lần đầu	đồng/học sinh/khóa học	200.000đ	Thu vào năm đầu tiên HS ăn BT
9	Tài trợ	đồng	Tự nguyện	Tiếp nhận theo đợt phát động

	Năm học 2025-2026			
1	Bảo hiểm y tế	đồng/học sinh/ năm học	Thực hiện theo quy định của cơ quan có thẩm quyền	
	Học sinh Khối 1	đồng/học sinh	Thu theo quy định của bảo hiểm dựa trên ngày, tháng sinh của học sinh	Thu theo năm (Từ T10/2025 đến T12/2026). Có thông báo thu riêng cho khoản thu này.
	Học sinh Khối 2, 3, 4, 5	đồng/học sinh/năm	884.520đ	Thu theo năm (Từ T01/2026 đến T12/2026)
2	Tiền dạy học 2 buổi/ngày	đồng/học sinh/Kì	Theo phương án thu – chi cụ thể	Thu theo học kỳ
3	Tiền vệ sinh trường, lớp, nhà vệ sinh	đồng/học sinh/tháng	20.000đ	Thu theo học kỳ
4	Học tiếng nước ngoài (TANN)	đồng/học sinh/tiết	40.000đ	Thu theo tháng
5	Tiền nước uống cho HS	đồng/học sinh/tháng	7.000đ	Thu theo học kỳ
6	Học kỹ năng sống	đồng/học sinh/tiết	12.000đ	Thu theo tháng
7	Tiền bán trú (tính trên 1 tháng 22 buổi ăn)			
a	Tiền ăn			
-	Tiền ăn lớp 1, 2	đồng/học sinh/tháng	495.000đ	Thu theo số ngày thực ăn của HS, thu theo tháng
-	Tiền ăn lớp 3, 4, 5	đồng/học sinh/tháng	506.000đ	Thu theo số ngày thực ăn của HS, thu theo tháng
b	Chăm sóc, phục vụ bán trú (người nấu ăn, nhân viên cấp dưỡng, trông trưa, quản lý)	đồng/học sinh/tháng	200.000đ	Thu theo số ngày thực ăn của HS, thu theo tháng
c	Phụ phí (chất đốt, điện nước phục vụ bán trú, nước tẩy, rửa)	đồng/học sinh/tháng	50.600đ	Thu theo số ngày thực ăn của HS, thu theo tháng
8	Tiền mua sắm vật dụng cụ, đồ dùng phục vụ nấu ăn và đồ dùng cá nhân cho HS bán trú lần đầu	đồng/học sinh/khóa học	200.000đ	Thu vào năm đầu tiên HS ăn BT
9	Tài trợ	đồng	Tự nguyện	Tiếp nhận theo đợt phát động

	Dự kiến Năm học 2026-2027			
1	Bảo hiểm y tế	đồng/học sinh/ năm học	Thực hiện theo quy định của cơ quan có thẩm quyền	
	Học sinh Khối 1	đồng/học sinh	Thu theo quy định của bảo hiểm dựa trên ngày, tháng sinh của học sinh	Thu theo năm (Từ T10/2026 đến T12/2027). Có thông báo thu riêng cho khoản thu này.
	Học sinh Khối 2, 3, 4, 5	đồng/học sinh/năm	Thu theo quy định của bảo hiểm dựa trên mức lương cơ sở	Thu theo năm (Từ T01/2027 đến T12/2027)
2	Tiền dạy học 2 buổi/ngày	đồng/học sinh/Kì	Theo phương án thu – chi cụ thể	Thu theo học kỳ
3	Tiền vệ sinh trường, lớp, nhà vệ sinh	đồng/học sinh/tháng	20.000đ	Thu theo học kỳ
4	Học tiếng nước ngoài (TANN)	đồng/học sinh/tiết	40.000đ	Thu theo tháng
5	Tiền nước uống cho HS	đồng/học sinh/tháng	7.000đ	Thu theo học kỳ
6	Học kỹ năng sống	đồng/học sinh/tiết	12.000đ	Thu theo tháng
7	Tiền bán trú (tính trên 1 tháng 22 buổi ăn)			
a	Tiền ăn (suất ăn)	đồng/học sinh/tháng	506.000đ	Thu theo số ngày thực ăn của HS, thu theo tháng
b	Chăm sóc, phục vụ bán trú (người nấu ăn, nhân viên cấp dưỡng, trông trưa, quản lý)	đồng/học sinh/tháng	200.000đ	Thu theo số ngày thực ăn của HS, thu theo tháng
c	Phụ phí (chất đốt, điện nước phục vụ bán trú, nước tẩy, rửa)	đồng/học sinh/tháng	60.000đ	Thu theo số ngày thực ăn của HS, thu theo tháng
8	Tiền mua sắm vật dụng cụ, đồ dùng phục vụ nấu ăn và đồ dùng cá nhân cho HS bán trú lần đầu	đồng/học sinh/khóa học	300.000đ	Thu vào năm đầu tiên HS ăn BT
9	Tài trợ	đồng	Tự nguyện	Tiếp nhận theo đợt phát động

4. Công khai số dư quỹ tiền mặt và tiền gửi tại kho bạc ngày 31/12/2024

STT	Nội dung	ĐVT	Số tiền	Ghi chú
1	Số dư quỹ tiền mặt	Đồng	0	
2	Số dư tiền gửi kho bạc TK: 3713.0.1075934	Đồng	34.043.118	Kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu của học sinh, tiền tài trợ còn dư
3	Số dư tiền gửi ngân hàng	Đồng	39.940.466	
	TK: 128000049587	Đồng	1.055.214	TK chuyển lương
	TK: 110002925748	Đồng	1.009.921	TK tài trợ
	TK: 128000071446	Đồng	37.875.331	TK thanh toán các khoản thu góp

5. Công khai quyết toán thuế TNCN năm 2024

STT	Nội dung	ĐVT	Số người/Số tiền	Ghi chú
I	Tổng số lao động tại đơn vị	Người	45	
II	Tổng thu nhập chịu thuế trả cho cá nhân	Đồng	5.997.981.270đ	
III	Các khoản giảm trừ			
	Số lượng NPT tính giảm trừ		12	
1	Tổng số tiền giảm trừ gia cảnh		6.573.600.000đ	
2	Từ thiện, nhân đạo, khuyến học		0	
3	Bảo hiểm được trừ		479.119.110đ	
IV	Thu nhập tính thuế		264.091.098 đ	
V	Số thuế TNCN phải nộp		15.170.899đ	

6. Công khai dự toán thu - chi 6 tháng đầu năm 2025

STT	Nội dung	Dự toán thu năm 2025	Dự toán thực hiện 6 tháng đầu năm 2025	Dự toán thực hiện 6 tháng Cuối năm 2025	Dự toán thực hiện (6 tháng đầu năm nay) so với cùng kỳ năm trước (tỷ lệ %)
A	Tổng số thu, chi, nguồn dịch vụ	1.703.952.000	1.603.080.000	100.872.000	+47,69%
B	Dự toán chi ngân sách nhà nước	11.337.107.162	6.197.351.835	5.139.755.327	+36,58%
1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	10.094.492.200	4.966.450.873	5.128.041.327	+21,96%

	Tiền lương	5.086.445.000	2.445.151.800	2.641.293.200	+22,26%
	Lương hợp đồng theo chế độ	92.770.000	62.770.000	30.000.000	+52,21%
	Phụ cấp lương	3.068.544.200	1.610.398.097	1.485.146.103	+22,05%
	Các khoản đóng góp	1.474.013.000	712.949.122	761.063.878	+21,12%
	Tiền thưởng	3.000.000	0	3.000.000	
	Phúc lợi tập thể	0	18.200.000	0	-159,56%
	Thanh toán dịch vụ công cộng	61.560.000	8.112.784	53.447.216	+80,51%
	Vật tư văn phòng	32.530.000	12.040.439	20.489.561	-93,98%
	Thông tin, tuyên truyền, liên lạc	42.096.000	4.679.904	37.416.096	+47,82%
	Hội nghị	5.000.000	0	5.000.000	
	Công tác phí	7.400.000	2.700.000	4.700.000	0
	Chi phí thuê mướn	20.500.000	5.000.000	15.500.000	-73,2%
	Sửa chữa tài sản phục vụ công tác chuyên môn và duy tu, bảo dưỡng các công trình cơ sở hạ tầng từ kinh phí thường xuyên	87.000.000	24.580.000	62.420.000	+53,34%
	Chi phí mua sắm TS phục vụ CM	19.250.000	19.250.000	0	+100%
	Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành	54.384.000	40.618.727	13.765.273	+47,42%
	Chi khác	40.000.000	0	40.000.000	
2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	1.242.614.962	1.230.900.962	41.278.992	
	Chi sửa chữa CSVC (Sửa chữa các hạng mục: Khu nhà Hiệu bộ, Cổng trường, Các phòng lớp học, khu vệ sinh,...)	1.100.000.000	1.088.286.000	11.714.000	+100%
	Tiền thưởng	24.850.000	24.850.000	0	+100%
	Hỗ trợ GV dạy học sinh khuyết tật	44.255.962	44.255.962	0	+100%
	Kinh phí chế độ tinh giản biên chế	73.509.000	73.509.000		+100%

Nơi nhận:

- Chi bộ, BGH, HĐT, Tổ CM, đoàn thể, giáo viên (CK);
- Website của trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
 TRƯỜNG
 TIỂU HỌC
 BÌNH HẠM
 NGUYỄN THỊ HẠNH